

ПОГОДЖЕНО

Директор департаменту освіти і науки
Львівської обласної державної
адміністрації

Олег ПАСКА

« 26 » листопада 2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора Львівського професійного
коледжу готельно-туристичного
та ресторанного сервісу

Раїса БАЛУЦЯК

« 26 » листопада 2025 р.

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Львівського професійного коледжу
готельно-туристичного та ресторанного сервісу
на 2026 рік

I. Загальна частина

1.1. Прийом здобувачів освіти на навчання здійснюється відповідно до «Типових правил прийому до закладу професійної (професійно-технічної) освіти», які є обов'язковим для закладів, професійної освіти, Закону України «Про професійну освіту» від 21.08.2025 за № 4574, Статуту коледжу та інших нормативних актів.

1.2. До коледжу приймаються громадяни України, та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

Особливості прийому на навчання до коледжу осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійно-технічної освіти, осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та м. Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затверджених наказом МОН України від 01.03.2021 № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.04.2021 за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726).

1.3. Всі вступники мають рівні права на здобуття професійної освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, національності, раси, кольору шкіри, інвалідності, статі, соціального і майнового стану, етнічного та соціального походження, наявності судимості, світоглядних і політичних переконань, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання, мови спілкування та інших обставин.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особи без громадянства та особи, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну освіту відповідно до чинного законодавства України.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до закладів професійної освіти.

Обмеження допускаються за віковими та медичними показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом до коледжу здійснюється для здобуття:
професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник»;
спеціальностей за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр».

1.5. Прийом до коледжу для здобуття освіти за рахунок державного та/або місцевих бюджетів здійснюється на:

- первинну професійну підготовку;

- професійне навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою (іншими) професією (професіями), але не раніше ніж через три роки після завершення безоплатного здобуття професійної освіти за попередньо здобутою професією (професіями), за умови наявності підтвердженого страхового стажу не менше двох років і за наявності вільних місць після зарахування осіб, які безоплатно здобуватимуть професійну освіту вперше;
- професійне навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою професією, якщо за станом здоров'я особа втратила можливість виконувати роботу за попередньо здобутою професією, що підтверджується висновком медико-соціальної експертної комісії, до завершення трирічного періоду та/або за відсутності підтвердженого страхового стажу не менше двох років;
- професійне навчання (у тому числі перепідготовку) на запит про невідкладне забезпечення потреб держави (регіону) у підготовці необхідних кваліфікованих робітників.

1.6. Прийом до коледжу для здобуття освіти за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб здійснюється:

- на первинну професійну підготовку понад державне/регіональне замовлення;
- на професійне навчання, перепідготовку, крім випадків, наведених у пункті 1.5 цих правил, та підвищення кваліфікації.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до Львівського професійного коледжу готельно-туристичного та ресторанного сервісу здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію керівник коледжу, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад і порядок її роботи.

2.3. Правила прийому до коледжу розроблені згідно з Типовими правилами прийому, затвердженими Наказом Міністерства освіти і науки України 14.05.2013 № 499, і затверджуються керівником коледжу за погодженням із департаментом освіти і науки Львівської обласної державної адміністрації не пізніше 01 грудня поточного року та вносять до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

2.4. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу; визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);

- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, вмотивованості до навчання, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення закладу освіти;

- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;

- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до коледжу, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп із врахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;

- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до коледжу доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та (або) інформаційні стенди, на своїх вебсайтах і мають обумовлювати:

- перелік професій, спеціальностей згідно з отриманою ліцензією;

- вимоги щодо освітнього рівня вступників за кожною професією (спеціальністю);

- плановані обсяги прийому, освітньо-кваліфікаційний рівень та/або освітньо-професійний ступінь випускників, строк навчання за професіями (спеціальностями);

- форми та ступеневість навчання;

- обмеження з професій (спеціальностей) за віком вступників та медичними показаннями відповідно до законодавства;

- перелік вступних випробувань за професіями (спеціальностями), порядок і форми їх проведення (співбесіди, тестування тощо) та системи оцінювання знань, умінь та навичок;

- порядок зарахування на відповідну форму здобуття освіти та порядок зарахування вступників, які мають однаковий конкурсний бал;
- порядок розгляду оскаржень результатів вступних випробувань;
- порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години);
- наявність місць у гуртожитку та умови їх надання;
- порядок проходження медичного огляду вступників до коледжу, що проводить підготовку фахівців.

2.6. Строки проведення прийому на навчання встановлюються правилами прийому коледжу відповідно до затверджених у встановленому порядку робочих навчальних планів.

2.7. У коледжі проводяться вступні випробування для отримання освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник»: тестування з предметів «Українська мова», «Математика», «Іноземна мова» з обраних професій на основі базової загальної середньої освіти та профорієнтаційні тести.

2.8. Апеляція вступника щодо оцінки тестування проводиться в день проведення тестування після оголошення результатів згідно з поданою заявою на ім'я голови приймальної комісії.

2.9. Коледж проводить підготовчі курси для вступу на навчання.

Вступники, які успішно пройшли випускні тестування в кінці підготовчих курсів, рекомендуються для зараховування на навчання.

Підготовчі курси проводяться згідно з Положенням про підготовчі курси.

2.10. Коледж здійснює професійне навчання, перепідготовку та підвищення кваліфікації з робітничих професій згідно з додатком.

2.11. Коледж здійснює підготовку фахівців понад державне замовлення (на комерційній основі) на базі повної загальної середньої освіти з професій, вказаних в додатку в межах ліцензованого обсягу.

2.12. Приймальна комісія працює з понеділка по п'ятницю включно з 9.00 до 17.00 год.

2.13. Коледж має гуртожиток на 420 ліжко-місць.

III. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Вступники подають особисто заяву про вступ до коледжу із зазначенням обраної професії (спеціальності), форми здобуття освіти у паперовій формі (особисто); електронній формі (через електронний кабінет).

Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіту (основа вступу) яких міститься в Реєстрі документів про освіту.

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього;
- медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством;
- 6 кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см (правилами прийому в окремих випадках можуть встановлюватися інші розміри та кількість фотокарток);
- копії документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної освіти (за наявності);
- копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- довідку ОК-5, що підтверджує наявність страхового стажу (у разі потреби);
- висновок медико-соціальної експертної комісії (у разі потреби);

- військово-обліковий документ про перебування абітурієнта на військовому обліку (для юнаків):
 - посвідчення про приписку (приписне свідоцтво) – для призовників;
 - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного – для військовозобов'язаних;
 - військовий квиток для резервістів.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

Вступники пред'являють особисто документ, що підтверджує громадянство, та документ, що посвідчує особу чи її спеціальний статус, а особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту та подали відповідну заяву про визнання їх біженцем або особою, що потребує додаткового захисту, надають довідку про звернення за захистом в Україні.

3.3. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.4. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

3.5. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією коледжу.

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);
- наявність документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної освіти.

В електронному кабінеті вступник завантажує:

- скановану копію додатка до документа про освіту;
- фотокартку розміром 3 × 4 см;
- скановану копію медичної довідки за формою, установленною законодавством України.

Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендації до зарахування повинні впродовж 5 робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 3.2 цього розділу.

Коледж створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

3.5. Вступник може подати заяви на вступ одночасно не більше ніж до п'яти закладів професійної освіти.

3.6. Прийом документів для вступників проводиться з 12 січня 2026 р. і завершується в міру комплектування груп, але не пізніше 28 серпня 2026 р.

4. Умови прийому

4.1. Прийом до коледжу проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання:

- за рейтинговим списком вступників;
- за результатами співбесіди;
- за результатами середнього балу відповідного документа про базову середню освіту або повну загальну середню освіту;
- за результатами вступних випробувань;
- за іншими критеріями відбору, що не суперечать законодавству України.

4.2. При вступі на навчання обов'язковою умовою є перебування абітурієнта на військовому обліку. При цьому обов'язково має пред'являтися один із військово-облікових документів.

Такими документами є:

- посвідчення про приписку (приписне свідоцтво) – для призовників;
- військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного – для військовозобов'язаних;
- військовий квиток для резервістів.

4.3. Конкурсний відбір може проводитися поетапно впродовж усього періоду прийому документів.

4.4. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць державного та/або регіонального замовлення на відповідну професію та/або відповідний ліцензований обсяг, прийом до коледжу проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій.

4.5. Прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється на конкурсній основі відповідно до умов прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти.

Зарахування осіб на навчання для здобуття спеціальностей за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр» здійснюється на підставі диплома кваліфікованого робітника.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті (вебсторінці) коледжу не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

4.6. Вступники мають право подати заяву на вступ до будь-якого закладу професійної освіти незалежно від місця проживання.

Коледж не має права відмовити особі у прийнятті документів та в зарахуванні на навчання на умовах державного та/або регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

4.7. Прийом здобувачів освіти на перепідготовку або підвищення кваліфікації може здійснюватися шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до розділу II (ст. 6) Закону України «Про професійну освіту».

4.8. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування в зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі в наступних вступних випробуваннях не допускаються.

V. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

- діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3,

- за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;

- діти, чий батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями і професіями відповідно до Указу Президента України від 19 травня 1999 року № 524 «Про державну допомогу дітям, які вчать за гірничими спеціальностями і чий батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;

- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову / повну загальну середню освіту з відзнакою;

- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

- призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів

- членів Малої академії наук України в рік вступу;

- особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

- випускники закладів професійної освіти, які отримали дипломи кваліфікованого робітника з відзнакою і вступають до закладу професійної освіти на навчання за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр».

5.3. Не пізніше, ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору, приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до коледжу за обраною формою навчання.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до коледжу здійснюється наказом керівника коледжу.

5.6. Зарахування до коледжу на навчання здійснюється за рахунок та/або місцевих бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами в межах ліцензійних обсягів.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з коледжу. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні державного/регіонального замовлення на прийом з окремих професій (спеціальностей) коледж може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до коледжу, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше, ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотриманням Правил прийому до коледжу здійснюється департаментом освіти і науки Львівської обласної державної адміністрації.

Обговорено і схвалено на засіданні педагогічної ради коледжу
Протокол № 02 від 26 листопада 2025 р.

**Додаток до Правил прийому
до Львівського професійного коледжу готельно-туристичного
та ресторанного сервісу на 2026 рік**

Проект пропозицій регіонального замовлення

№ з/п	Назва професії, спеціальності	Базова освіта	Термін навчання	Ліцензований обсяг	План прийому	Примітка
1.	Кухар, кондитер	БЗСО (9 кл.)	2 р. 10 м.	120	50	Отримання повної загальної середньої освіти
2.	Кухар, офіціант	БЗСО (9 кл.)	2 р. 10 м.	30	25	Отримання повної загальної середньої освіти
3.	Майстер готельного обслуговування, офіціант	БЗСО (9 кл.)	2 р. 10 м.	60	50	Отримання повної загальної середньої освіти
4.	Кухар, кондитер	ПЗСО (11 кл.)	1 р. 6 м.	60	25	
5.	Кухар, кондитер (дуальна)	ПЗСО (11 кл.)	1 р. 6 м.	60	25	
6.	Пекар, кондитер (дуальна)	ПЗСО (11 кл.)	1 р. 6 м.	25	25	
7.	Офіціант, бармен (дуальна)	ПЗСО (11 кл.)	1 р. 4 м.	30	25	
8.	Офіціант, адміністратор (господар) залу	ПЗСО (11 кл.)	1 р. 6 м.	30	25	
9.	Агент з організації туризму, адміністратор	ПЗСО (11 кл.)	1 р. 3 м.	60	25	
10.	Харчові технології (III ступінь навчання)	Фаховий молодший бакалавр	1 р. 10 м.	50	25	Присвоєння кваліфікації кухар V розряду
11.	Готельно-ресторанна справа та кейтеринг (III ступінь навчання)	Фаховий молодший бакалавр	1 р. 10 м.	25	25	

/ В.о. директора коледжу



Ганна БАЛУЦАК

Перепідготовка, підвищення кваліфікації, професійно-технічне навчання

№ з/п	Назва професії	Вид освітньої діяльності	Ліцензований обсяг
1.	Кухар	ПРП, ПК, ПТН	120
2.	Кондитер	ПРП, ПК, ПТН	30
3.	Офіціант	ПРП, ПК, ПТН	30
4.	Бармен	ПРП, ПК, ПТН	30
5.	Агент з організації туризму	ПРП, ПТН	60
6.	Покоївка	ПРП, ПК, ПТН	60
7.	Черговий по поверху (готелю, кемпінгу, пансіонату)	ПРП, ПК, ПТН	60
8.	Майстер готельного обслуговування	ПРП	20

В.о. директора коледжу



Ганна БАЛУЦАК