

**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

## Директор Львівського ПКГТРС

Ганна БАЛУЩАК

Дата затвердження: 01 січня 2021 року



## Правила поведінки здобувача освіти у Львівському професійному коледжі готельно-туристичного та ресторанного сервісу

Львів, 2021

## I. Загальні положення

1.1. Правила поведінки для здобувачів освіти та учасників освітнього процесу Львівського професійного коледжу готельно-туристичного та ресторанного сервісу розроблені відповідно до положень Конституції України, нормативних актів Міністерства освіти і науки України, і регламентують відносини у закладі освіти, які склалися між адміністрацією, працівниками та здобувачами освіти, умови праці та навчання, порядок приймання та виключення зі складу учнів (студентів), норми дисципліни, етики, ставлення до матеріально-грошових цінностей тощо.

1.2. Навчаючись в коледжі, здобувач освіти зобов'язаний дотримуватися Правил поведінки для здобувачів освіти та учасників освітнього процесу Львівського професійного коледжу готельно-туристичного та ресторанного сервісу (надалі - «Правила»).

1.3. Правила сприяють зміцненню навчальної дисципліни, підвищенню ефективності освітнього процесу. Вони спрямовані на створення умов у закладі освіти, що сприяють успішному навчанню кожного здобувача освіти, вихованню поваги до особистості та її прав, розвитку культури поведінки, навичок спілкування та професійного розвитку.

1.4. Головний обов'язок здобувача освіти - наполегливо засвоювати знання та практичні навички з обраного напрямку навчання.

1.5. Незнання Правил не звільняє від відповідальності за їх порушення.

1.6. Правила набирають чинності з моменту їх затвердження директором коледжу і діють без обмеження строку (до внесення в них змін або прийняття інших правил).

1.7. Спірні питання, пов'язані з дотриманням Правил, вирішуються директором, адміністрацією коледжу та органами учнівського (студентського) самоврядування відповідно до наданих їм повноважень.

1.8. Правила є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

## II. Організація освітнього процесу

1.1. Освітній процес у коледжі здійснюється за розкладом, відповідно до навчальних планів, затверджених у встановленому порядку.

1.2. Для учнів (студентів) встановлюється п'ятиденний робочий тиждень з двома вихідними днями на період теоретичного навчання та шестиденний робочий тиждень на період виробничого навчання. Залучення учнів (студентів) до навчання та організованих позанавчальних заходів у вихідні та святкові дні допускаються у виняткових випадках, що регламентується наказом директора.

1.3. Навчальний рік починається 01 вересня.

1.4. Заняття проводяться спареними академічними годинами. Про початок і кінець занять викладачів та учнів (студентів) сповіщає дзвінок. Вхід студентів до аудиторії після дзвінка не дозволено. Тривалість одного навчального заняття - 1 година 20 хв. Тривалість робочого дня для учнів (студентів) в період виробничого навчання і виробничої практики відповідає часу визначеного навчальним планом (40 год.), але не повинна перевищувати терміну робочого дня, встановленого трудовим законодавством для відповідної категорії учнів (студентів).

1.5. Для учнів (студентів) згідно з навчальним планом встановлюються канікули.

1.6. Учні (студенти) переводяться на наступний курс за умови повного виконання вимог навчального плану, складання заліків, іспитів та інших форм підсумкової атестації з навчальних дисциплін певного курсу.

1.7. Учні (студенти) коледжу зобов'язані відвідувати всі види навчальних занять, що передбачені робочим навчальним планом з обраної професії (спеціальності).

1.8. Облік відвідування учнів (студентів) ведуть викладачі в журналі навчальних занять (електронному журналі).

1.9. У кожній групі діє учнівське (студентське) самоврядування, яке очолює староста групи.

## III. Права здобувачів освіти, які навчаються в коледжі

3. 1. Учні (студенти) коледжу мають право на:

- безпечні і нешкідливі умови навчання, праці і побуту;
- трудову та професійно корисну діяльність у позанавчальний час;
- участь у гурткові роботі;
- користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, побутовою, спортивною базою коледжу;
- участь у майстер-класах, конкурсах, тренінгах, пошукових та творчих роботах, коференціях, симпозіумах, виставках;
- участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення навчально-виховного процесу, організації дозвілля, побуту та оздоровлення;
- якісні освітні послуги;
- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- повагу людської гідності;
- захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності;

- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовується в освітньому процесі;
- забезпеченнями стипендіями в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, Положенням про стипендіальне забезпечення, надання матеріальної допомоги та заохочення учням (студентам) Львівського професійного коледжу готельно-туристичного та ресторанного сервісу, рішенням стипендіальної комісії;
- участь у громадському самоврядуванні та управлінні коледжем;
- захист від будь яких форм експлуатації, фізичного та психологічного насильства;
- безкоштовне користування бібліотекою, послугами навчальних, медичних та інших підрозділів коледжу;
- моральне та/або матеріальне заохочення за успіхи у навчанні, науково-дослідній і громадській роботі, за мистецькі та спортивні досягнення тощо;
- отримання інших пільг, які передбачені законодавством України.

#### **IV. Обов'язки здобувачів освіти, що навчаються в коледжі**

##### **1.1. Учні (студенти), що навчаються в коледжі, зобов'язані:**

- дотримуватися законодавства України, Положення про Львівський ПКГТРС, цих Правил, а також умов договору про надання освітніх послуг (за його наявності);
- виконувати розпорядження викладачів, адміністрації;
- оволодівати теоретичними знаннями і практичними навичками за обраною професією (спеціальністю);
- дотримуватися графіка освітнього процесу та вимог навчального плану;
- носити корпоративну форму, надавати перевагу класичному стилю при виборі одягу на час навчально-виховного процесу;
- відвідувати навчальні заняття і виконувати у встановлені терміні усі види завдань, передбачені навчальними планами і програмами;
- дотримуватися навчальної дисципліни та загальноприйнятих норм поведінки щодо педагогічного та адміністративно-господарського персоналу коледжу, здобувачів освіти та учасників освітнього процесу коледжу;
- бережливо ставитися до матеріальної власності коледжу (інвентаря, навчального обладнання, книг, приладів, приміщень тощо) та до своїх документів (студентського (учнівського) квитка, залікової книжки, перепустки до гуртожитку тощо). Без доволу адміністрації нічого не виносити з лабораторій, навчальних та інших приміщень;
- дотримуватися норм етики і моралі у спілкуванні з працівниками та учнями (студентами) коледжу;
- підтримувати чистоту і порядок в приміщеннях, дотримуватися морально-етичних правил поведінки і спілкування;
- у разі пропуску заняття учні (студенти) зобовязані повідомити про це класного керівника, майстра виробничого навчання, вказавши причини пропуску заняття і підтвердити це відповідними документами;
- дотримуватися Правил проживання в гуртожитку;
- у разі тимчасового виїзду з гуртожитку повідомити про це адміністрацію гуртожитку, вихователя, класного керівника навчальної групи;
- у разі нанесення майнових збитків коледжу або майну третіх осіб, за яке коледж несе відповідальність, учень (студент) відшкодовує останні в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

##### **1.2. Під час занять учні (студенти) зобов'язані:**

- відключати мобільний телефон;
- входити і виходити з аудиторії тільки з дозволу викладача і тільки у виняткових випадках;
- уважно слухати пояснення викладача та відповіді одногрупників;
- не розмовляти і не займатися сторонніми справами;
- виконувати всі вказівки викладача, мати на заняттях всі необхідні засоби навчання;
- під-час занять у кабінетах, лабораторіях і під час практики учень (студент) повинен користуватися лише тими засобами навчання, які вказані керівником заняття, практики, дотримуватися правил техніки безпеки;
- при відсутності на заняттях через хворобу або з інших поважних причин учень (студент) зобов'язаний терміново повідомити про це класного керівника, майстра виробничого навчання, вказавши причину пропуску заняття. У разі хвороби учень надає медичну довідку, що завіряється у завідувача медпунктом у термін, не пізніший за 10 днів з моменту видачі довідки. Відсутність на заняттях без виправдувального документа або поважної причини вважається прогулом; у виняткових випадках учень (студент) може бути відсутнім на заняттях (з подальшим відпрацюванням пропущеного матеріалу) за попередньою заявою учня (студента) або його батьків, підписаною класним керівником, на виробничому занятті - майстром виробничого навчання та директором коледжу.

1.3. У приміщеннях коледжу забороняється:

- голосно розмовляти, шуміти в коридорах під час занять;
- грati в азартнi ігri;
- без узгодження з адміністрацією включати звуковідтворювальну техніку, грati на музичних інструментах;
- розпивати алкогольнi напої, вживати наркотичнi засоби, лаятися, перебувати в станi алкогольного або наркотичного сп'янiння в коледжi або на територiї коледжу;
- палити в т.ч. електроннi цигарки;
- на навчальних заняттях мати при собi включенi мобiльнi телефони;
- здiйснювати будь-якi дiї, здатнi спричинити травми, небезпечнi для життя оточуючих;
- приносити на територiю коледжу вибухо- та вогненебезпечнi речовини;
- приходити на заняття з фiзичного виховання без спортивної форми та взуття.

#### **V. Заохочення учнiв (студентiв)**

1.1. За особливi успiхи у навчаннi та активну участь у навчальнiй, виробничiй та громадськiй роботi коледжу застосовуються такi форми заохочення учня (студента):

- оголошення подяки;
- грошову винагороду;
- нагородження цiнним подарунком;
- нагородження почесною грамотою;
- призначення iменних стипендiй.

1.2. Заохочення надаються директором коледжу.

1.3. Заохочення вiдзначаються в наказi, доводяться до вiдома всього колективу коледжу.

#### **VI. Стягнення за порушення трудової i навчальної дисциплiни учнiв (студентiв)**

6.1. Порушення трудової або навчальної дисциплiни тягне за собою дисциплiнарне стягнення.

6.2. Дисциплiнарне стягнення використовується в разi:

- систематичних пропускiв занятiй без поважних причин;
- порушення наказу про заборону тютюнопалiння;
- появи на заняттях, у навчальному корпусi, територiї закладу освiти у нетверезому станi, у станi наркотичного або токсичного сп'янiння;
- нецензурних висловлювань, брутальної та негативної поведiнки;
- крадiжки майна коледжу та майна, яке належить iншiй особi;
- неналежного ставлення до навчальної, трудової дисциплiни, низької успiшностi, невиконання навчального плану.

6.3. Види дисциплiнарних стягнень (залежить вiд скoеного правопорушення):

- зауваження (усне попередження);
- догана;
- позбавлення права на отримання стипендiї;
- вiдрахування з колежу.

6.4. Учнi (студентi), якi допускають порушення трудової дисциплiни, не виконують навчальний план, не дотримуються цих Правил, Правил проживання у гуртожитку, можуть бути вiдрахованi iз закладу освiти.

6.5. Проживання учнiв (студентiв) в учнiвському (студентському) гуртожитку регламентується Правилами внутрiшнього розпорядку гуртожитку.